

Согласовано и принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2016.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И КООРДИНАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ, ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ И КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА НА ДОМУ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и координации методической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее - Положение) регламентирует организацию методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от рождения до семи лет на дому.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (ратифицирована Верховным Советом СССР от 13.06.1990 г.);
- Декларацией прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей 20.11.1959 г.);
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с изменениями;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564)

1.3. Цель организации консультативной помощи для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому (далее – консультативная помощь) - оказание методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.4. Основными задачами консультативной помощи являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей от рождения до 7 лет;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии детей дошкольного возраста;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от пяти до семи лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- обеспечение взаимодействия между муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, о планах развития районной системы образования.
- 1.5. Консультативная помощь организуется в дошкольном образовательном учреждении (далее – Учреждении), реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.6. Учреждение:
- обеспечивает условия для организации работы;
 - обеспечивает средствами публичного консультирования информирование граждан по вопросам образования детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому;
 - предоставляет информационные материалы консультативных мероприятий для публикаций в средствах массовой информации.

2. Организация деятельности

- 2.1. Консультативная работа организуется по приказу заведующего Учреждением с указанием режима работы специалистов.
- 2.2. Общее руководство работой консультативной помощи возлагается на заведующего Учреждением.
- 2.3. Управление и руководство организацией деятельности консультативной помощи осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.
- 2.4. Заведующий Учреждением организует работу консультативных мероприятий, в том числе:
- обеспечивает работу консультативной помощи в соответствии с утвержденным графиком работы;
 - изучает запрос семей, воспитывающих детей на дому;
 - разрабатывает годовой план работы консультативных мероприятий и контролирует его исполнение;
 - обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике проведения в Учреждении консультативной работы;
 - назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
 - предоставляет информационные материалы консультативных мероприятий для публикаций в средствах массовой информации.
- 2.5. Работа с семьями, воспитывающими детей на дому, проводится в различных формах: индивидуальных, групповых, подгрупповых.
- 2.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты Учреждения: воспитатели, музыкальный руководитель, медицинская сестра, педагог-психолог, учитель-логопед.

3. Основное содержание деятельности Учреждения, определяющее работу консультационной помощи

- 3.1. Организация педагогической помощи родителям (законным представителям) в Учреждении строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения: воспитателя, музыкального руководителя, медицинской сестры, педагога-психолога, учителя-логопеда.
- 3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.3. В Учреждении организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами Учреждения.
- 3.4. Услуги, предоставляемые Учреждением по оказанию методической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому:
- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в

воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- публичное консультирование по типовым вопросам, поступающим при устном или письменном обращении.

3.5. Публичное консультирование осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), специалистами Учреждения.

3.6. Публичное консультирование осуществляется посредством размещения материалов в средствах массовой информации, на сайте МБДОУ в сети Интернет, посредством проведения семинаров (групповых консультаций).

3.7. Заведующий Учреждением, в котором предоставляются консультации, ежегодно разрабатывает и утверждает график проведения семинаров (групповых консультаций) с определением должностных лиц, ответственных за организацию проведения семинаров. При разработке графика проведения семинаров (групповых консультаций) необходимо:

- выявить актуальные проблемные вопросы на основе анализа работы консультативной помощи;
- сформулировать тему семинара (групповой консультации), определить дату его проведения и согласовать с лицами, задействованными в мероприятии;
- определить специалиста, ответственного за проведение семинара (групповой консультации).

4. Документация в организации консультативной помощи

4.1. В Учреждении ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- перспективный план работы консультативной помощи;
- расписание работы консультативных мероприятий;
- журнал учета работы консультативных мероприятий (приложение № 1),
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультации (приложение № 2),

5. Управление и руководство консультативной работы

5.1. Руководство консультативной работой осуществляется руководителем Учреждения.

6. Финансирование деятельности консультативной работы

6.1. Плата родителей (законных представителей) за оказание консультативных услуг не устанавливается.

6.2. Оплата труда специалистов и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда Учреждения.

Приложение № 1

Журнал учета работы консультативных мероприятий

№ п/п	Дата проведения мероприятия (тип мероприятия)	Тема консультации	Количество присутствующих

Приложение № 2

Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультации

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	Дата проведения консультации	Подпись родителя (законного представителя)